716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2022

CRESCITA E SVILUPPO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: BARI BA VIALE S. JOSEMARIA ESCRIVA 28
Codice fiscale: 08257580723
Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE 2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA 15

Crescita e Sviluppo Società Cooperativa Sociale
Corso Vittorio Emanuele II n. 10 - 70100 - BARI (BA)
Cod. Fisc. 08257580723 P. Iva 08257580723
Iscritta al R.E.A. di BA n. 615176
Capitale sociale € 6.900 i.v.

Bilancio Sociale al 31/12/2022

D.M. 4 luglio 2019, § 1-3 - Normativa, soggetti e finalità

Il Bilancio Sociale è stato redatto in quanto l'Ente del Terzo Settore o ETS **Crescita e Sviluppo Società Cooperativa Sociale** è un'impresa sociale ai sensi dell'Art. 9 comma 2 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.112 indipendentemente dalle dimensioni sociali. I gruppi di imprese sociali sono tenuti a produrre un Bilancio Sociale in forma consolidata.

Il Bilancio Sociale non è oggetto di approvazione assembleare (salvo diversa previsione statutaria) ed è stato redatto nel rispetto delle linee guida di cui al D.M.Lavoro e Politiche Sociali 4 luglio 2019 (di seguito DM). Si applica inoltre il richiamo generale al Codice del Terzo Settore o CTS disposto dall'art. 1 comma 5 del D.Lgs.112/2017.

Il Bilancio Sociale (o bilancio di sostenibilità) è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione (compliance) destinato agli associati, ai lavoratori e ai terzi, ivi incluse le pubbliche amministrazioni (stakeholder) in un'ottica di trasparenza, informazione e controllo, tenendo conto della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente.

Il Bilancio Sociale integra i dati economico-finanziari contenuti nel Bilancio d'esercizio con informazioni di natura non finanziaria, espresse mediante l'utilizzo di indicatori sia qualitativi che quantitativi, suggeriti anche dai più diffusi standard internazionali.

La pubblicazione del Bilancio Sociale, indipendentemente dal fatto che l'ente vi sia tenuto o meno, può rappresentare lo strumento attraverso il quale rendere visibili i risultati raggiunti nel corso del tempo, aumentando il coinvolgimento dei terzi ed il numero di quelli potenzialmente interessati ad associarsi o sostenerlo finanziariamente.

D.M. 4 luglio 2019, § 4 - Destinatari

Tra i destinatari del Bilancio Sociale vi sono gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici), il pubblico dei potenziali donatori.

D.M. 4 luglio 2019, § 5 - Principi di redazione

La redazione del Bilancio Sociale è ispirata ai principi di:
I) rilevanza: includere le informazioni in grado di influenzare gli stakeholders, motivare le esclusioni di informazioni;
II) completezza: rendere le informazioni considerando i principali stakeholder dell'Ente;
III) trasparenza: rendere chiaro il procedimento adottato per costruire le informazioni;
IV) neutralità: rendere le informazioni in modo imparziale sia per aspetti positivi che negativi;
V) competenza di periodo: fornire informazioni su attività/risultati avvenuti nel corso dell'esercizio;
VI) comparabilità: rendere comparabile il bilancio sociale da un punto di vista temporale (cambiamenti dello stesso ente nel tempo) e spaziale (ove possibile: rispetto ad altri enti, medie di settore);
VII) chiarezza: rendere comprensibile il documento anche a lettori non esperti;
VIII) veridicità e verificabilità: inserire le fonti utilizzate per le informazioni;
IX) attendibilità: non sovrastimare gli aspetti positivi né sottostimare quello negativi, documentare prematuramente le incertezze;

X) autonomia: giudizi e commenti, sul bilancio sociale, formulati da terze parti, devono essere imparziali e se necessario essere oggetto di specifico allegato.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 1) - Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale

1. L'ETS per la predisposizione del Bilancio Sociale non adotta particolari standard di rendicontazione.

2. Rispetto al precedente periodo di rendicontazione, non si segnalano cambiamenti di perimetro o metodi di misurazione.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 2) - Storia dell'Ente del Terzo Settore

3. L'Ente del Terzo Settore **Crescita e Sviluppo Società Cooperativa Sociale** è stato fondato nell'anno 2019 il 24 Gennaio.
Ha iniziato la propria attività con i servizi di assistenza domiciliari integrata e integrazione scolastica presso ambiti territoriali di Troia e Vico del Gargano.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 2) - Forma giuridica ed informazioni generali e sull'ente

4. L'Ente del Terzo Settore **Crescita e Sviluppo Società Cooperativa Sociale** civilisticamente è impresa sociale in forma di società Cooperativa Sociale

5. L'attività viene svolta nelle sedi degli ambiti in cui la suddetta presta il proprio servizio.

6. La missione dell'ente, o più precisamente i valori e le finalità, sono *il conseguimento degli scopi mutualistici a favore dei propri so*ci e si caratterizzano per essere *prescrittivi* (come guida effettiva del comportamento e dell'attività dell'ente), *stabili* (cogenti per una durata significativa), *generali* (in grado di caratterizzare l'insieme delle attività e relazioni tra l'ente ed i suoi stakeholder), *universalizzabili* (intesi in modo non occasionale e considerati validi in tutti i casi in cui ricorrono le caratteristiche alle quali i valori si riferiscono).

7. Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs.112/2017, l'ETS ha come attività statutaria o di interesse generale quella di interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; b) interventi e prestazioni sanitarie; c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.

8. Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs.112/2017, l'ETS svolge altre attività in aggiunta a quella di interesse generale, *Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili; altre attività paramediche indipendenti nca; altre strutture di assistenza sociale residenziale; assistenza diurna per minori disabili; servizi di segretariato sociale; altre attività di assistenza sociale ncasi*; si precisa che le attività diverse sono svolte in modo secondario e strumentale rispetto all'attività di interesse generale e comunque in modo da garantire il rispetto dell'art. 2 comma 3 ed il limite del 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale (come precisato dal Decreto Interministeriale 22 giugno 2021).

9. L'Ente non è collegato ad altri ETS.

10. L'Ente non controlla direttamente o indirettamente altri ETS, né è controllato da ETS.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 3) - Struttura, governo e amministrazione

Associati

10. La base sociale/associativa annovera numero 71 associati, di cui:

Base Sociale/Associativa	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%
Persone Fisiche	71	75	-4	-5,33

Enti del Terzo Settore	0	0		
Enti Pubblici	0	0		
Imprese	0	0		
Altri Soggetti	0	0		
Totale	**71**	**75**	**-4**	**-5,33**

In merito alla consistenza e movimentazioni di tali soggetti nell'anno corrente, rispetto all'anno precedente, si può affermare che si può affermare che vi è una diminuzione dei soci lavoratori dovuto da un decremento dei servizi gestiti dalla cooperativa.

Circa i diritti di voto si fa presente che vige la regola per cui ogni associato ha diritto ad un voto.

Non figurano cariche o incaricati che esprimono specifiche categorie di associati.

Il sistema di governo e controllo, le articolazioni, le responsabilità, sono così strutturati:

Organo di amministrazione

L'Organo di Amministrazione, è composto da:

Cognome / Denominazione	Nome	Carica e Rappresentanza
Ciociola	Rosa	Presidente Consiglio di Amministrazione
Armillotta	Maria Teresa	Componente Organo di Amministrazione
SCARANO	NICOLA	Componente Organo di Amministrazione

I componenti dell'organo amministrativo, come da statuto, restano in carica per 3 anni

11. Il compenso dei componenti dell'organo amministrativo è pari ad euro 250,00 ed è così suddiviso:

Cognome	Nome	Carica	Importo
CIOCIOLA	ROSA	PRESIDENTE CDA	EURO 250,00 LORDI ANNUI

I **rimborsi spese** ai componenti dell'organo amministrativo ammontano ad Euro 0.00

Regola dei compensi ad amministratori negli ETS

Ai sensi dell'Art. 8, comma 3, lettera a del CTS, l'ETS *non* può corrispondere ai propri amministratori, compensi *superiori* a quelli previsti in enti che operano negli stessi o analoghi settori, a condizioni e con competenze simili. L'ETS attesta che tale limite è stato rispettato.

12. Non figurano altri soggetti che ricoprono cariche di governo o amministrazione.

Regola dei compensi per cariche sociali negli ETS

Ai sensi dell'Art. 8, comma 3, lettera a del CTS, l'ETS *non* può corrispondere a chi riveste cariche sociali, compensi *superiori* a quelli previsti in enti che operano negli stessi o analoghi settori, a condizioni e con competenze simili. L'ETS attesta che tale limite è stato rispettato.

Organo di controllo

13. L'**Organo di controllo** non è previsto poiché trattasi di una cooperativa sociale che non ha superato i parametri previsti dall'art. 2435-bis Cod.Civ. richiamato dall'art. 10 comma 4 del D.Lgs.112/2017.
14.

14. L'ETS non supera i parametri di cui all'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 112/2017 (che rinvia all'art. 2435-bis del Cod.Civ.), di conseguenza non è soggetto all'obbligo di **revisione legale** dei conti.

Stakeholder

Gli stakeholder *principali* si dividono in:

Stakeholder/Interessati	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%
Associati	0	0		
Volontari	0	0		
Dipendenti	113	140	-27	-19,29
Collaboratori	0	0		
Finanziatori	1	1		0,00
Clienti/Utenti	4	4		0,00
Fornitori	23	23		0,00
Pubbliche Amministrazioni	5	2	3	150,00
Altri	0	0		

Totale	**146**	**170**	**-24**	**-14,12**

INell'ETS la democraticità interna è regolata dalle norme del CTS così come integrate dallo Statuto/Atto costitutivo.

15. Essendo l'ETS un'impresa sociale costituita in forma di cooperativa a mutualità prevalente.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 4) - Persone che operano per l'ente

Personale

17. Il personale che opera per l'ente è composto da:

- **lavoratori** soggetti a retribuzione (al netto dei dipendenti distaccati presso terzi: cosiddetti *distaccati out*);
- **volontari** (cioè soggetti che prestano la loro opera a titolo volontario).

L'ammontare dei soggetti che operano per l'ETS e le movimentazioni rispetto all'anno precedente risultano dalla tabella che segue:

Soggetti che operano per l'ETS Numero	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%	% anno su tot. soggetti	% anno-1 su tot. soggetti
Lavoratori	113	140	-27	-19,29		
> di cui distaccati presso terzi	0	0				
Totale Lavoratori per ETS	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**	**100,00**	**100,00**
Volontari	0	0				
Altri	0	0				
Volontari e altri	**0**	**0**			**0,00**	**0,00**
Totale soggetti	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**	**100,00**	**100,00**

Con riferimento ai volontari, si precisa che tra questi *non* è ricompreso: personale religioso, persone distaccate, volontari del Servizio Civile Universale, volontari di altri enti.

Il personale presenta le seguenti quote di genere:

Soggetti che operano per l'ETS Genere	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%	% anno su tot. soggetti	% anno-1 su tot. soggetti
Lavoratori (Maschi)	11	10	1	10,00	9,73	7,14
Lavoratrici (Femmine)	102	130	-28	-21,54	90,27	92,86
Totale Lavoratori	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**	**100,00**	**100,00**
Volontari (Maschi)	0	0				
Volontarie (Femmine)	0	0				
Totale Volontari	**0**	**0**				
Totale soggetti	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**		
Complessivamente:						
Soggetti Maschi	11	10	1	10,00	9,73	7,14
Soggetti Femmine	102	130	-28	-21,54	90,27	92,86
Totale soggetti	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**	**100,00**	**100,00**

Il personale è diviso nelle seguenti classi di età:

Soggetti che operano per l'ETS Età	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%	% anno su tot. soggetti	% anno-1 su tot. soggetti
Lavoratori - fino a 25 anni	3	30	-27	-90,00	2,65	21,43
Lavoratori - tra 26 e 40 anni	60	109	-49	-44,95	53,10	77,86
Lavoratori - oltre 40 anni	50	1	49	4900,00	44,25	0,71
Totale Lavoratori	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**	**100,00**	**100,00**
Volontari - fino a 25 anni	0	0				
Volontari - tra 26 e 40 anni	0	0				
Volontari - oltre 40 anni	0	0				
Totale Volontari	**0**	**0**				
Totale soggetti	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**		
Complessivamente:						
Soggetti - fino a 25 anni	3	30	-27	-90,00	2,65	21,43
Soggetti - tra 26 e 40 anni	60	109	-49	-44,95	53,10	77,86
Soggetti - oltre 40 anni	50	1	49	4900,00	44,25	0,71
Totale soggetti	**113**	**140**	**-27**	**-19,29**	**100,00**	**100,00**

Il personale presenta i seguenti titoli di studio:

Soggetti che operano per l'ETS Titolo di studio	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%	% anno su tot. soggetti	% anno-1 su tot. soggetti
Lavoratori - Laurea	0	0				
Lavoratori - Diploma	0	0				
Lavoratori - Altro	0	0				
Totale Lavoratori	**0**	**0**				
Volontari - Laurea	0	0				
Volontari - Diploma	0	0				
Volontari - Altro	0	0				
Totale Volontari	**0**	**0**				
Totale soggetti	**0**	**0**				
Complessivamente:						
Soggetti - Laurea	0	0				
Soggetti - Diploma	0	0				
Soggetti - Altro	0	0				
Totale soggetti	**0**	**0**				

Tra i soggetti che operano per l'ente, come risultante dalle tabelle, *non figurano* **lavoratori dipendenti**.

Lavoratori

18. I **lavoratori** dipendenti al 31/12/2022 aventi contratto full time sono pari a 111 mentre quelli part-time sono pari a 112, equiparabili complessivamente a 1 dipendenti a tempo pieno.

L'inquadramento economico e funzionale è regolato dal **Contratto Collettivo Nazionale** Cooperative Sociale.

Segue descrizione sintetica delle **mansioni** svolte dai dipendenti: offrono servizi a soggetti diversamente abili, soggetti autosufficienti, soggetti non auto sufficienti, anziani, assistenza sanitaria, assistenza nell'igiene e assistenza durante i pasti e anziani con problematiche di natura pischica e fisica e minori disabili.

I **compensi e stipendi** ai dipendenti, ammontano a complessivi Euro 893.588,61.

I **rimborsi spese** ai dipendenti ammontano ad Euro 0,00;

Per i lavoratori, nel corso dell'esercizio, non sono stati realizzati **corsi di formazione**.

Regole specifiche del rapporto di lavoro negli ETS

Premesso che ai fini del CTS *non* si considera *volontario* l'associato che *occasionalmente* coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni (quindi non iscritto nel registro dei volontari), il CTS, prevede una serie di regole specifiche che si applicano ai rapporti di lavoro, laddove il datore di lavoro sia un ETS: questo per evitare il finto uso del volontariato per occultare un rapporto di lavoro effettivo, lo sfruttamento di lavoratori sottopagati, inique differenze retributive tra occupati nello stesso ente oppure retribuzioni eccessive che mascherino una implicita ripartizione di utili:

- Ai sensi dell'art. 17 comma 5 nessun **volontario** dell'ETS può rivestire la carica di lavoratore subordinato o autonomo dell'Ente. L'ETS attesta che tale limite è stato rispettato.

- Ai sensi dell'Art. 16, del CTS, i lavoratori dell'ETS hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai **contratti collettivi** di cui all'art. 51 del D.Lgs. 81/2015. L'ETS attesta che tale limite è stato rispettato.

- Sempre ai sensi dell'art. 16 del CTS, la differenza retributiva (lorda) tra i dipendenti dell'ETS, deve rispettare il rapporto **uno a otto**. L'ETS attesta che tale limite è stato rispettato, essendo il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima pari a uno a 4,5.

- Ai sensi dell'Art. 8, comma 3, lettera b del CTS, l'ETS *non* può corrispondere ai propri lavoratori subordinati o autonomi, compensi *superiori* del **quaranta per cento** rispetto a quelli previsti per le medesime qualifiche dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D. Lgs. 81/2015, salvo particolari esigenze di acquisizione di specifiche competenze. L'ETS attesta che tale limite è stato rispettato.

Volontari

19. I **rimborsi spese** ai volontari ammontano ad Euro 0; in quanto non vi sono volontari. Non figurano lavoratori autonomi (indipendenti).

20. Nel corso dell'esercizio non si è ricorso al lavoro somministrato (lavoro interinale)

Pubblicazione dei compensi

21. In aggiunta a quanto già detto nella presente sezione, i compensi dei componenti degli organi di amministrazione, controllo, dirigenti, associati, *non* sono stati pubblicati, in quanto, ai sensi dell'art. 14 comma 2 CTS, i ricavi al 31/12/2022 *non* sono superiori a centomila euro.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 5) - Obiettivi e attività

22. Seguono informazioni quantitative e qualitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti ed indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere, e sugli effetti sui principali portatori di interessi (stakeholder).

-Quantitative: Il numero dei clienti assistiti diviso per sesso è il seguente:
SERVIZIO SAD/ADI (ART.87 E 88)
SAD/ADI TROIA: 41 DONNE E 18 UOMINI

SAD ADI VICO DEL GARGANO 12 DONNE E 4 UOMINI
SAD/ADI FOGGIA: 27 DONNE E 16 UOMINI

NUMERO TOTALI UTENTI 118

SERVIZIO ADE (ART 87 BIS)
ADE SAN MARCO 12 DONNE E 15 UOMINI
ADE PIPPI TROIA 12 DONNE E 29 UOMINI
ADE VICO DEL GARGANO 4 DONNE E 13 UOMINI
TOTALE UTENTI 85

SERVIZIO ASILI NIDO (ART. 53)
ASILO ACCADIA 8 DONNE E 9 UOMINI
ASILO NIDO VIESTE 14 DONNE E 16 UOMINI

TOTALE UTENTI 47

SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA (ART 92)
INT. SCOL. CITTA' METROP. DI BARI 40 DONNE E 85 UOMINI
INT. SCOL. AMBITO DI TROIA 46 DONNE E 63 UOMINI
INT.SCOL. SAN MARCO IN LAMIS 25 DONNE E 40 UOMINI
TOTALE UTENTI 299

PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI 549 UTENTI

-Qualitative: non si rilevano variazioni significative rispetto all'utenza che ha caratterizzato la precedente annualità considerando il rapporto proporzionale al numero di servizi gestiti, la società ha acquisito ulteriori servizi nel corso dell'anno 2022.

L'ETS, è in possesso di certificazioni di qualità UNI-EN-ISO 9001:2015 - Rilasciato da ICDQ SRL in data 13 Maggio 2021 con scadenza 12 Maggio 2024. Campo applicativo: Settore EA 38.

23. Le attività svolte dall'ETS sono coerenti con le finalità dell'ente.

24. Le attività svolte dall'ETS hanno permesso di raggiungere i seguenti obiettivi programmati: Incremento servizi e del numero di utenti grazie ai seguenti fattori positivi, che sono risultati rilevanti: aumento fatturato, solidità finanziaria, rapporti bancari solidi.

25. L'ETS, come già precisato, non è un Ente Filantropico.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 6) - Situazione economico-finanziaria

Dati sintetici di bilancio

Anche se non è richiesto dal D.M.4/7/2019 si riepilogano i dati sintetici di bilancio già analizzati approfonditamente nella Nota integrativa, costituiti dallo Stato Patrimoniale:

Attività	Euro	611.848
Passività	Euro	481.166
- Patrimonio netto (escluso l'utile dell'esercizio)	Euro	32.583
- Utile (perdita) dell'esercizio	Euro	98.099

e dal Conto Economico:

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	Euro	1.736.697
Costi della produzione (costi non finanziari)	Euro	1.628.999
Differenza	Euro	107.698
Proventi e oneri finanziari	Euro	-8.347
Rettifiche di valore di attività finanziarie	Euro	0
Risultato prima delle imposte	Euro	99.351
Imposte sul reddito	Euro	1.252
Utile (Perdita) dell'esercizio	Euro	98.099

Contributi

28. L'ETS, in un'ottica di trasparenza, nel Bilancio Sociale illustra la provenienza delle risorse economiche che utilizza, con separata indicazione dei contributi pubblici e privati:

Contributi percepiti da ETS	31/12/2022	31/12/2021	Diff.	Diff.%	% anno su tot.contributi	% anno-1 su tot.contributi
da privati: Persone fisiche	0	0				
da privati: Imprese	0	0				
da privati: ETS	0	0				
da privati: Altri	0	0				
Totale contributi da Privati	**0**	**0**				
da Enti Pubblici: Comunità Europea	0	0			0,00	0,00
da Enti Pubblici: Stato	4.000	3.572	428	11,98	100,00	100,00
da Enti Pubblici: Regione	0	0			0,00	0,00
da Enti Pubblici: Provincia	0	0			0,00	0,00
da Enti Pubblici: Comune	0	0			0,00	0,00
da Enti Pubblici: Altri	0	0			0,00	0,00
Totale contributi da Enti Pubblici	**4.000**	**3.572**	**428**	**11,98**	**100,00**	**100,00**
Totale Contributi	**4.000**	**3.572**	**428**	**11,98**		
Complessivamente:						
da Privati	0	0			0,00	0,00
da Enti Pubblici	4.000	3.572	428	11,98	100,00	100,00
Totale Contributi	**4.000**	**3.572**	**428**	**11,98**	**100,00**	**100,00**

Non vi sono contributi ottenuti da enti privati.

I contributi da enti pubblici risultano in diminuzione rispetto all'anno precedente.

Raccolta fondi

27. In materia di raccolta fondi, per gli aspetti numerici si rimanda a quanto indicato in Nota integrativa, precisando che per gli **Enti del Terzo Settore di tipo commerciale**, non è obbligatorio il rendiconto di cui all'art. 87 comma 6 CTS, dal quale risultano le entrate ed uscite da attività pubblica di raccolta fondi effettuate in modo occasionale durante celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione.
Posto che il saldo finale della raccolta fondi al 31/12/2022 ammonta ad euro: 0,00.

D.M. 4 luglio 2019, § 6, 7) - Altre informazioni

28. L'ETS, al 31/12/2022, non ha contenziosi o controversie in essere.

29. L'attività dell'ETS non ha un collegamento diretto con l'ecologia e l'impatto ambientale: le attività svolte non impattano in modo rilevante nell'ambiente, e vengono comunque realizzate con una corretta sensibilità ambientale.

30. L'informazione ambientale non necessita di ulteriori chiarimenti non *essendo* l'ETS un'impresa sociale operante in settori che presentano rischi ambientali

Altre informazioni di natura non finanziaria

31. Le *altre informazioni di natura non finanziaria* sono ricavabili nel D.Lgs. 254/2016 (comunicazione non finanziaria delle grandi imprese) e richiamate dalla normativa sul bilancio sociale.

Oltre a quello ambientale, si richiede di indicare l'impatto dell'attività dell'ente:
- in tema sociale e gestione del personale: la cooperativa è attenta alla comunicazione e al dialogo con il personale tenendo molto alla loro soddisfazione personale.
- rispetto diritti umani: Non vi sono state da parte di dipendenti nessun tipo di lamentele per quanto riguarda alcun tipo di disparità di qualsiasi genere. La società è molto attenta a avere un rapporto di equità.
- lotta alla corruzione.
Le informazioni devono essere rese mediante raffronto con quelle fornite negli esercizi precedenti.

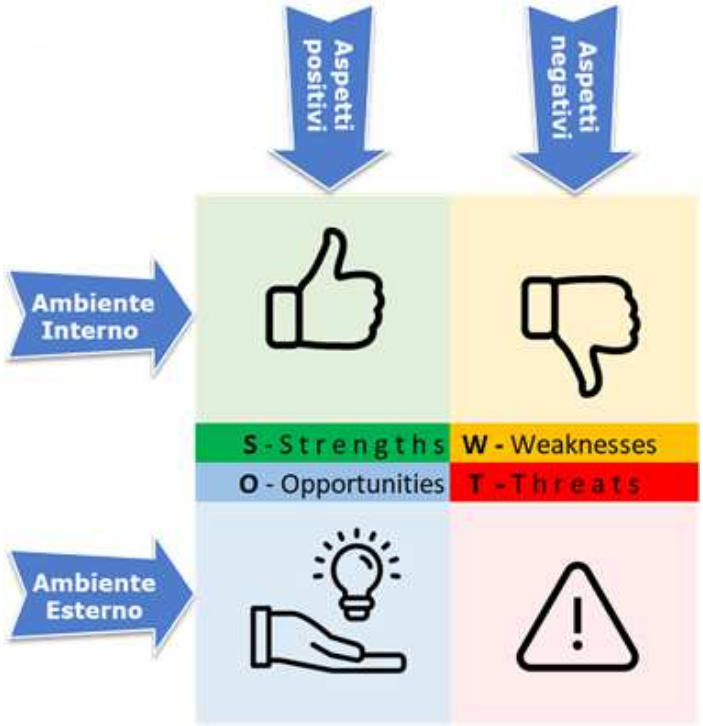
Analisi SWOT: punti di forza e debolezza dell'ente

Dopo aver analizzato i vari aspetti finanziari e non finanziari dell'Ente, lo svolgimento dell'attività sociale e gli obiettivi raggiunti, può essere utile un'analisi prospettica, allo scopo di capire quali possano essere gli sviluppi futuri, rischi ed opportunità che si manifestano all'interno e all'esterno dell'ETS.

Un modo efficacie di rappresentare un'analisi di questo tipo, può essere il modello **SWOT Analysis** che attraverso una matrice a due dimensioni rappresenta i fenomeni interni ed esterni all'ente, da una parte, e opportunità e rischi, dall'altra, attraverso due prospettive di lettura dei fenomeni e quattro scenari possibili:

- **S** per Strengths, cioè 'Punti di Forza'
- **W** per Weaknesses, cioè 'Punti di Debolezza'
- **O** per Opportunities, cioè 'Opportunità'
- **T** per Threats, cioè 'Minacce'

L'analisi SWOT è utile sia per prendere decisioni importanti che per quelle di profilo più basso, e può essere così schematizzata:



L'Ente può inserire dei brevi testi nelle quattro sezioni, in modo da esprimere i propri:

- *Punti di forza - Strengths* (*es.*: impegno dei volontari, equilibrio finanziario, classe dirigente adeguata e preparata, motivazione dei lavoratori, esperienza, ecc.);
- *Punti di debolezza - Weaknesses* (*es.*: carenza di nuovi volontari, bassa motivazione, squilibri finanziari, limiti organizzativi, classe dirigente conflittuale, ecc.)
- *Opportunità esterne - Opportunities* (*es.*: capacità d'intercettare le necessità della comunità, nuovi finanziamenti per razionalizzare l'organizzazione, finanziamenti all'informatizzazione, nuove convenzioni, nuove attività, sinergie con Enti Pubblici o ETS, ecc.)
- *Rischi o minacce esterne - Threats* (*es.*: disagio sociale/crescita povertà/egoismi, calo dei contributi, difficoltà nel collaborare con la Pubblica Amministrazione, concorrenza da parte di altri ETS, normative penalizzanti, aumento della burocrazia, benefici fiscali a rischio, ecc.).

equilibrio finanziario Classe dirigente adeguata e preparata motivazione dei lavoratori esperienza numero elevato di dipendenti per qualsiasi copertura di ruolo	Carenza di nuovi lavoratori
S - Strengths	W - Weaknesses
O - Opportunities	T - Threats
Aumento della domanda dei servizi offerti sinergie con Enti Pubblici	Difficoltà economiche degli utenti aumento della burocrazia

Nuove Convenzioni	difficoltà nel collaborare con la Pubblica Amministrazione concorrenza da parte di altri enti

Alla luce della compilazione della matrice, si possono fare le seguenti considerazioni: Il settore socio sanitario assistenziale è molto richiesto ed è molto correlato ai cambiamenti burocratici. I servizi erogati devono tener conto delle disponibilità economica generale degli utenti e dell'aumento della concorrenza e dei parametri di legge per il proprio tariffario.

Riunioni per l'approvazione bilancio

L'ETS deve fornire informazioni sulle riunioni degli organi deputati all'approvazione del bilancio.

32. Alle riunioni del bilancio sono sempre intervenuti i componenti dell'Organo di Amministrazione.

B)4) Monitoraggio svolto dall'organo di controllo ai sensi del D.M. 4 luglio 2019, § 6, 7

Modalità di effettuazione ed esiti

33. Per le cooperative sociali (con esclusione delle imprese sociali) che **non sono soggette** all'obbligo di nomina dell'organo di controllo ai sensi dell'Art. 10 del D.Lgs.112/2017, non ci sono obblighi di **monitoraggio** dell'osservanza delle finalità dell'ETS e di **attestazione** di conformità alle *Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale per gli ETS* di cui al DM 4/7/2019 da inserire nel Bilancio Sociale dell'ente.

B)4)2) Organo di controllo - Attestazione di conformità del Bilancio Sociale alle linee guida di cui al D.M. 4/7/2019 e successive modificazioni.

38. L'Organo di controllo (collegiale o monocratico) ha svolto l'attività di verifica necessaria ad attestare, secondo criteri di diligenza professionale, la conformità del bilancio sociale (struttura, contenuti, principi di redazione) alle linee guida ministeriali per la redazione del bilancio sociale ai sensi del D.M. 4/7/2019.
In particolare, pur nell'ambito di una generale autonomia che le linee guida lasciano ai redattori del bilancio sociale, sono stati verificati:
- Il rispetto di metodologie di rendicontazione ed eventuali standard di riferimento (ove presenti);
- la presenza dell'elenco dettagliato delle sezioni e relative sottosezioni di informazioni dalla cui *disclosure* l'ETS non può prescindere, come da elencazione tassativa di cui al paragrafo 6 delle linee guida (D.M. 4/7/2019);
39. - in caso di ma

Elenco membri Organo di Amministrazione, conclusioni e sottoscrizione

Cognome / Denominazione	Nome	%	Membro presente in Organo Amm.vo (SI/NO)	% presente	Espressione del voto favorevole (SI/NO/ ASTENUTO)	% favorevole al voto	Carica e Rappresentanza
Ciociola	Rosa	33,33	SI	33,33	SI	33,33	Organo Amm.zione
Armillotta	Maria Teresa	33,33	SI	33,33	SI	33,33	Organo Amm.zione
SCARANO	NICOLA	33,33	SI	33,33	SI	33,33	Organo Amm.zione

Totale		100,0		100,0		100,0	

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio di esercizio così come presentato.

L'organo amministrativo

Rosa Ciociola

Maria Teresa Armillotta

Nicola Scarano

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Sig.ra Ciociola Rosa, consapevole delle responsabilità previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

Bari 27.06.2023

CRESCITA E SVILUPPO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE
Via Corso Vittorio Emanuele, 10 – 70122 Bari
Cod. Fiscale e Partita IVA: 08257580723
Iscritta al R.E.A. di Bari n. BA – 615176

Verbale assemblea ordinaria

L'anno 2023, il giorno 27, del mese di giugno, alle ore 16.00, presso gli uffici siti in Foggia, alla Via Napoli, Km 2.800, si è tenuta l'Assemblea Generale Ordinaria in seconda convocazione della **Crescita e Sviluppo Società Cooperativa Sociale**, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

Parte Straordinaria

a) Proposta di adozione, quali norme applicabili alla Cooperativa, delle disposizioni relative alla società per azioni e conseguente approvazione del nuovo testo dello statuto sociale: deliberazioni inerenti e consequenziali.

Parte Ordinaria

a) Lettura, esame ed approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 e dei relativi documenti obbligatori allegati, quali Nota Integrativa e Bilancio Sociale; destinazione del risultato di esercizio: deliberazioni inerenti e consequenziali;
b) Nomina del Collegio Sindacale e definizione del relativo compenso: deliberazioni inerenti e consequenziali;
c) Lettura ed illustrazione dei Verbali di controllo e certificazione;
d) Ratifica deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

- OMISSIS -

Parte Ordinaria

Passando alla trattazione della parte ordinaria, nel luogo e all'ora indicata risultano presenti – fisicamente o per delega – n. 44 (Quarantaquattro) soci aventi diritto al voto su un numero totale di 72 (settantadue) così come dettagliatamente indicati nei Fogli Presenze che si conservano, in originale, agli atti della Società.

Sono presenti n. 2 (due) Consiglieri di Amministrazione nelle persone dei signori Ciociola Rosa (Presidente) e Scarano Nicola (Vice-Presidente). Assente giustificato il Consigliere Armillotta Maria Teresa.

Ai sensi dell'art. 24 dello Statuto assume la presidenza il Sig.ra Ciociola Rosa, Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società.

I presenti chiamano a fungere da segretario il Sig. Raffaele Pagano, rinunciando l'assemblea alla nomina degli scrutatori.

Il Presidente ricorda che l'assemblea è stata convocata mediante avviso inviato ai soci almeno otto giorni prima dell'assemblea.

Costituito così l'ufficio di presidenza, il Presidente apre i lavori dell'assemblea.

Si passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno.

Il Presidente chiede se qualcuno intende dichiararsi non informato sugli argomenti all'ordine del giorno.
Non essendo stato fatto alcun intervento, il Presidente dichiara valida l'assemblea.
Il Presidente chiede ai partecipanti di comunicare l'eventuale esistenza di situazioni impeditive del diritto di voto. Nessuno interviene.

Con riferimento al punto a) all'ordine del giorno, il Presidente consegna ai presenti la bozza del Bilancio relativo all'esercizio chiuso il 31/12/2022, che presenta un utile di 98.099,22 Euro, nonché la bozza di Bilancio sociale 2022.
Il Presidente illustra, altresì, le informazioni in calce allo Stato Patrimoniale e dà precisazioni sull'andamento della gestione. Il Presidente propone, infine, di ripartire l'utile di esercizio nel modo di seguito riportato:

- accantonamento del 3,00% al Fondo Mutualistico per la Promozione e lo Sviluppo delle Cooperative per un importo pari ad Euro 2.942,97;
- accantonamento alla riserva legale per un importo di Euro 95.156,25.

L'Assemblea approva all'unanimità.

Passando al punto b) all'ordine del giorno il presidente della seduta informa i convenuti che, in virtù dell'adozione del modello della Società per Azioni, ricorrendone i presupposti di legge, occorre procedere all'istituzione del collegio sindacale.
Riferisce che sono pervenute le candidature dei dott.ri Di Nardo Sandro, Ancora Giovanni, Tosiani Vincenzo, Catapano Danilo, Ciccocioppo Maria Concetta, tutti soggetti in possesso dei requisiti richiesti ed inoltre dichiarano l'assenza di cause di ineleggibilità secondo quando previsto dal art. 2382 del c.c.
Chiede agli intervenuti di deliberare la nomina dei prefati componenti l'organo di controllo ed il relativo compenso.

L'ASSEMBLEA

dopo breve e cordiale discussione, ad unanimità di voti,

DELIBERA

- di nominare, come di fatto nomina, quali componenti del collegio dei sindaci, incaricati anche della revisione legale, per il triennio 2023-2025, e con la precisazione che la presenta nomina scade con l'approvazione del bilancio dell'esercizio relativo all'ultimo anno di mandato ossia con l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2025, i signori:
  - DI NARDO dott. Sandro, nato a Vasto (CH) il 10/07/1962 – C.F. DNRSDR62L10E372M, iscritto dal 26/04/1995 al n. 63025 dell'Albo Unico Revisori Legali, Sindaco Effettivo, che, contattato telefonicamente, ringrazia ed accetta;
  - ANCORA dott. Giovanni, nato a Torremaggiore (FG) il 19/09/1964 - C.F. NCR GNN 64P18 L247L , iscritto dal 26/05/1999 al n. 72449 dell'Albo Unico Revisori Legali, Sindaco Effettivo, che, contattato telefonicamente, ringrazia ed accetta;
  - TOSIANI dott. Vincenzo, nato a San Severo (FG) il 27/05/1967 – C.F. TSN VCN 67E27 I158R, iscritto dal 26/05/1999 al n. 74727 dell'Albo Unico Revisori Contabili, Sindaco Effettivo, che, contattato telefonicamente, ringrazia ed accetta.

- CATAPANO dott. Danilo, nato a Lucera (FG) il 25/06/1991 – C.F. 0, iscritto dal 03/06/2020 al n. 182429 dell'Albo Unico Revisori Legali, Sindaco Supplente, che, contattato telefonicamente, ringrazia ed accetta;
- Ciccocioppo dott.ssa Maria Concetta, nata a Mozzagrogna (CH) il 19/04/1959 – C.F. CCC MCN 59D59 F785K, iscritta dal 17/02/2022 al n. 62878 dell'Albo Unico Revisori Legali, Sindaco Supplente, che, contattato telefonicamente, ringrazia ed accetta;

➢ di determinare, come di fatto determina, il compenso lordo annuo per il collegio sindacale in € 4.000,00 (euro Quattromila/00) di cui:

- € 2.000,00 (euro Duemila/00) al dott. dott. Tosiani Vincenzo, di cui € 1.800,00 (euro milleottocento/00) per l'attività di revisione legale dei conti;
- € 1.000,00 (euro mille/00) al dott. Ancora Giovanni, di cui € 800,00 (euro ottocento/00) per l'attività di revisione legale dei conti;
- € 1.000,00 (euro mille/00) al dott. Di Nardo Sandro, di cui € 800,00 (euro ottocento/00) per l'attività di revisione legale dei conti.

- OMISSIS -

In base alla votazione, l'Assemblea,

delibera

a) di approvare il Bilancio d'esercizio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2022, e il Bilancio Sociale del 31/12/2022 così come proposto dal Consiglio di Amministrazione, che evidenzia un utile di 98.099,22 Euro;
b) Nomina del Collegio Sindacale e definizione del relativo compenso: deliberazioni inerenti e consequenziali di approvare la Nomina del Collegio Sindacale e definizione del relativo compenso;
c) Lettura ed illustrazione dei Verbali di controllo e certificazione;
d) Ratifica deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

- OMISSIS -

***

Dopo di che, null'altro essendovi da deliberare, e nessun altro chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 16.45, previa lettura e unanime approvazione del presente verbale.

Il Segretario — Il Presidente

Raffaele Pagano — Ciociola Rosa

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Sig.ra Ciociola Rosa, consapevole delle responsabilità previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.